記入例

この書類は応募時提出必須書類です。
Microsoft社のExcelソフトをお持ちでない方は、PDF版にてご作成ください。
（フォーマットが崩れている場合は受付できません）

公益財団法人 業務スーパージャパンドリーム財団
GYOMU SUPER JAPAN DREAM FOUNDATION

派遣・出場承認証明書

応募時に提出必須の書類です。
国内に協会や連盟のない競技は、応募前に財団事務局までお問合せください。

法人申請の方は、支援希望人数分ご作成いただき1つのデータに結合の上、ご提出ください。

複数大会申請される場合は大会毎に1部ご作成いただく必要がございます。

以下大会における支援費用及び大会出場について、以下内容に相違のないことを証明します。

◆選手情報

青マス部分は選手ご自身でご入力後、団体へ作成依頼をしてください。

団体名：												
氏名：	カナ	ギョウム　タロウ										
	業務　太郎											
競技名/種目：	ゴルフ											
出場大会名：	第16回　業務スーパージャパンドリームカップ											
大会開催期間：	2027	年	1	月	13	日	～	2027	年	1	月	17	日

個人申請の場合は記載不要。
チーム申請の場合は、チーム名をご入力ください。

個人申請の場合は、支援を希望されている方のお名前を、チーム申請の場合は、申請者(担当者)のお名前をご入力ください。

ここより下は団体の方がご入力いただきますようお願いいたします。

◆大会の種類について　※該当する種類にチェックを入れてください

☐ オープン大会	☐ セミオープン大会	☑ クローズド大会

・オープン大会：制限等が全くなくエントリーすればどなたでも出場できる大会

・セミオープン大会：年齢制限や性別、ポイントの上限等何らかの制限があるが、エントリーすれば出場可能な大会

・クローズド大会：予選や選考会を経て承認や推薦を受け出場する大会

◆大会への出場条件

2026年9月に開催された「全日本業務スーパージャパンドリーム選手権2026」にて3位以内の成績を収めること。

大会へ出場するための条件をご入力ください。
例）・〇月〇日までにエントリーすること
・〇歳以上であること且つ△月△日までにエントリーすること
・A大会にて上位〇位以上の成績を収めること

◆出場条件を満たしていることの証明

1位/70名中

◆出場枠　繰り上がりの有無

☐ 有　☑ 無

クローズド大会の場合のみご入力ください。
例）1位/5チーム中

出場条件を満たしていなかったものの、出場枠の繰り上がりで出場権を獲得した場合は「有」にチェックをいれてください。

◆大会への出場承認　※出場確定の有無に関わらず、承認に限り応募を受付しております

出場の承認：	☑ 承認	☐ 否認

作成時の出場確定の有無に関わらず、出場することを承認するかお選びください。

◆大会に係る支援費用について

※派遣・出場承認元から選手に対しての金銭的支援の有無をチェックしてください

支援項目の有無：	☑ 有	☐ 無

支援費用が『有』の場合は以下ご記入ください。

支援項目①：	大会エントリー費	
費用①：	15,000	円
支援項目②：	日本代表ユニフォーム代	
費用②：	50,000	円
支援項目③：	現地交通費	
費用③：	25,000	円

協会または連盟から補助予定の費用項目(参加費等)及び金額をご入力ください。
確定情報でない場合は（予定）とご入力ください。

公益財団法人業務ｽｰﾊﾟｰｼﾞｬﾊﾟﾝﾄﾞﾘｰﾑ財団より、ご連絡させていただく場合がございます。
以下、項目のご記入及びご捺印をお願いいたします。

団体名：	（公財）・・・・・・・・
担当者名：	業務　花子
TEL：(ﾊｲﾌﾝあり)	000-000-0000
Mail：	info@・・・・・・・

【社印】

社印

選考を行った団体（協会または連盟）の“社印”をご捺印ください。

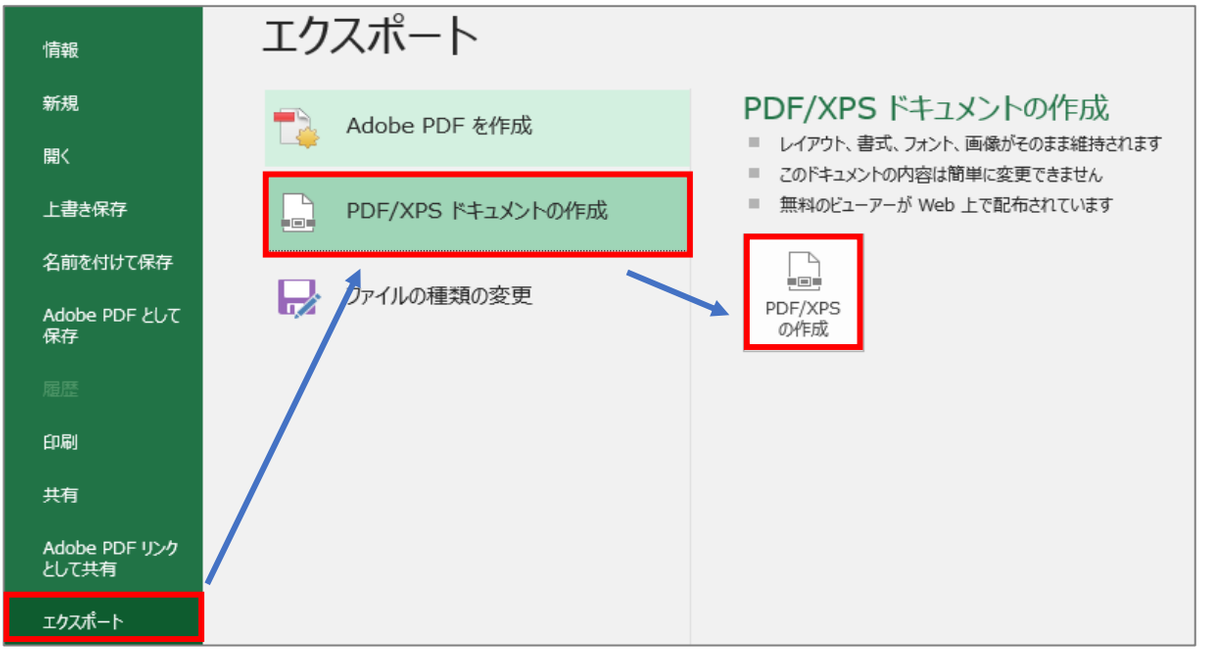
社印でない場合は差し戻しさせていただきますのでご了承ください。

電子印の場合は、本データを選手が編集できないように且つ「校閲」タブより「すべてのコメントの表示」をクリックし、コメントが表示されないようにしてからPDF化してから選手へお送りください。

PDF化手順

①[ファイル]タブを選択。

②[エクスポート]→[PDF/XPSドキュメントの作成]→[PDF/XPSの作成]を選択。



公益財団法人 業務スーパージャパンドリーム財団
GYOMU SUPER JAPAN DREAM FOUNDATION

派遣・出場承認証明書

以下大会における支援費用及び大会出場について、以下内容に相違のないことを証明します。

◆選手情報

青マス部分は選手ご自身でご入力後、団体へ作成依頼をしてください。

団体名：													
氏名：	カナ												
競技名/種目：													
出場大会名：													
大会開催期間：		年		月		日	～		年		月		日

ここより下は団体の方がご入力いただきますようお願いいたします。

◆大会の種類について　※該当する種類にチェックを入れてください

☐ オープン大会	☐ セミオープン大会	☐ クローズド大会

◆大会への出場条件

◆出場条件を満たしていることの証明

◆出場枠　繰り上がりの有無

☐ 有	☐ 無

◆大会への出場承認　※出場確定の有無に関わらず、承認に限り応募を受付しております

出場の承認：	☐ 承認	☐ 否認

◆大会に係る支援費用について

※派遣・出場承認元から選手に対しての金銭的支援の有無をチェックしてください

支援項目の有無：	☐ 有	☐ 無

支援費用が『有』の場合は以下ご記入ください。

支援項目①：		
費用①：		円
支援項目②：		
費用②：		円
支援項目③：		
費用③：		円

公益財団法人業務ｽｰﾊﾟｰｼﾞｬﾊﾟﾝﾄﾞﾘｰﾑ財団より、ご連絡させていただく場合がございます。
以下、項目のご記入及びご捺印をお願いいたします。

団体名：	
担当者名：	
TEL：(ﾊｲﾌﾝあり)	
Mail：	

【社印】

印